**附件2：**

**用户须知：**

■ 在填写受理单之前，请认真阅读《AHCA电子认证服务条款》。申请人一旦递交则视作承认并自愿遵守服务条款中的各项规定，并承担相应的法律责任。

■ 请用黑色钢笔或水笔如实、准确、清楚地填写。本受理单壹式叁份，申请者、证书受理点、安徽省电子认证管理中心有限责任公司（简称：AHCA）各执壹份。

■ 有关数字证书的缴费、变更、续用、挂失、注销等事项请咨询注册点或登陆相关网站查询（http://www.aheca.cn），亦可致电0551-63497666或400-880-4959获取帮助。

■ 表格内容由申请者填写，单位证书需经法定代表人签名并加盖公章后有效。

**AHCA数字证书业务受理单**

 **受理单编号：**

|  |
| --- |
| **业务类型**：□新制 □延期 □变更 □挂失补办 □换KEY □副Key  □已有一把宣城招投标主锁，因公司业务需要自愿在贵单位再办理一把宣城招投标主锁，并已知悉证书办理费用和要求 □其它 勾选前面的选项时可不填 证书有效期 XX 年 |
| **1、个人证书申请者信息：**姓名：　　XXX 　 证件名称： 填写身份证 证件号码： 填写18位身份证号码 联系电话：\_\_填写手机号码\_ 电子邮箱: \_\_\_\_ \_填写电子邮箱\_\_\_ **2、单位证书申请者信息：**单位全称：　　　　　填写单位名称　　　　　 法定代表人：　　填写法人姓名　 注册地址：　　填写注册地址　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 经办人姓名 填写经办人姓名 证件名称 填写身份证 证件号码 填写18位身份证号码 联系电话：　填写手机号码 □1、工商注册号 可不填 □2、组织机构代码证号 填写单位统一社会信用代码 □3、税务登记证号 可不填 □4、事业/社会团体证号 可不填 □5、其他有效证件名称：勾选前面的选项时可不填 证件号码： 勾选前面的选项时可不填 |
| **证书变更**： 证件名称1： 填写变更的证书名称 原信息： 填写变更前的证书信息 新信息： 填写变更后的证书信息 证件名称2： 填写变更的证书名称 原信息： 填写变更前的证书信息 新信息： 填写变更后的证书信息 证件名称3： 填写变更的证书名称 原信息： 填写变更前的证书信息 新信息： 填写变更后的证书信息  |
| **其它业务：**□吊销 □挂起 □订购结束 |
| **本人在此郑重声明：**表内所填内容完全属实，并已阅读和理解《AHCA电子认证服务条款》中的各项规定，同意接受其条款和据此颁发的数字证书。申请人签字： XXX 单位签章： 盖单位公章  申请日期： XX 年 XX 月 XX 日 申请日期： XX 年 XX 月 XX 日 |
| **受理单位填写：（申请人无需填写）**■已审核申请人身份。 审核人： ■已核对受理表上填写的信息及相关材料。 受理人：  受理机构： （盖章） 受理单位：安徽省电子认证管理中心有限责任公司受理日期： 年 月 日 受理日期： 年 月 日 |

CA联